

健康保険 被保険者 被扶養者 療養費支給申請書【治療用装具・治療用眼鏡等】

被保険者情報	被保険者証の記号番号	記号 ●●	番号 ××××	所属事業所及び部署名	〇〇株式会社 〇〇支店 電話(内線) 03-1234-5678(999)
	氏名	フリガナ ケンボ タロウ 健保 太郎		生年月日	昭和 平成 ●●年●●月●●日
	申請者住所 電話番号等 (日中の連絡先)	〒123-4567 東京都〇〇区〇〇町1-2-3 △△マンション456号室 電話 03 (7891) 2345			
	社員番号	/		メールアドレス	〇〇△△@〇〇〇.ne.jp

申請内容	受診者(該当に○)	本人(被保険者)・ <u>家族(被扶養者)</u>	受診者氏名	健保 花子	
	傷病名	右上腕骨折		受診者の生年月日	昭和 平成 ●●年●●月●●日
	発病の原因 および経過	自宅の階段から落ちて骨折した		発病または 負傷年月日	●●年●●月●●日
	診療を受けた 医療機関名称	〇〇医院	診療を受けた 医療機関住所	福岡県〇〇市〇〇町〇-〇-〇	
	診療を受けた 期間	令和●●年●●月●●日から 令和●●年●●月●●日まで ●●日	左記の期間に入院を していた場合はその 期間	令和●●年●●月●●日から 令和●●年●●月●●日まで	●●日
	治療用装具等 費用	28,000 円	治療用装具等 装着日	令和●●年●●月●●日	
	診療の内容	①. 治療用装具の装着 ②. 治療用眼鏡等の作成 ③. その他()			
交通事故等 第三者が原因 ですか	<u>いいえ</u> はい	業務上、通勤途上 によるものですか	<u>いいえ</u> はい ※「はい」の場合は、別途届出が必要です。		

※在職者は、委任状欄に記入してください。

委任状	<input checked="" type="checkbox"/> ①本申請に基づく給付金に関する受領を事業主に委任します。	←該当するものにチェック <input checked="" type="checkbox"/> して下さい。
	<input type="checkbox"/> ②本申請に基づく給付金に関する受領を下記代理人に委任します。	
	日付	令和●●年●●月●●日
被保険者 (申請者)	氏名	健保 太郎
代理人 (実際に給付を受領する者)	氏名	/

※任継・退職者は、振込先情報を記入してください。

振込先情報	金融機関コード		任意継続被保険者・退職者以外は、 委任状欄にご記入ください。 任意継続被保険者・退職者は、 振込先情報欄にご記入ください。	
	金融機関名称			本店 支店
	預金種別	普通 当座 ()		

■添付書類

【治療用装具の場合】

- 医師の証明書・指示書または診断書(原本)
- 領収書(原本)
- 装具装着確認書(作製した靴型装具の写真)

【治療用眼鏡等の場合】

- 医師による治療用眼鏡等の作成指示書等
- 患者の検査結果
- 領収書(原本)

備考	個人番号(被保険者証の記号番号を記入した場合は記入不要)		受付日付印
	※マイナンバーをご記入いただいた場合は個人番号確認、身元確認のため以下の2種類の書類を添付してください。 ①個人番号通知カードまたは個人番号記載の住民票の写し ②運転免許証またはパスポートの写し		